

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH ĐẮK LẮK**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KGVX
V/v triển khai Nghị định số
71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020
của Chính phủ

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2020

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Sở Nội vụ;
- Sở Tài chính;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Triển khai Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ về quy định lộ trình thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, UBND tỉnh giao Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện những nội dung sau:

1. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu xây dựng kế hoạch hàng năm thực hiện nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn tỉnh và tổ chức triển khai thực hiện theo kế hoạch. Năm 2020, tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo kế hoạch thực hiện trước ngày **10/11/2020** (Nghị định 71/2020/NĐ-CP có hiệu lực thi hành từ ngày 18/8/2020).

2. Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ; UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị liên quan hướng dẫn việc cử giáo viên tham gia đào tạo hàng năm theo từng môn học, cấp học để làm căn cứ xây dựng kế hoạch hàng năm.

3. Chủ trì, phối hợp với Sở Tài chính và các đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh xây dựng và trình HĐND tỉnh quyết định dự toán chi ngân sách địa phương theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước để thực hiện nhiệm vụ đào tạo nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên hàng năm theo kế hoạch.

4. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu UBND tỉnh việc giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu hoặc ủy quyền cho cơ quan giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu để thực hiện đào tạo nâng trình độ chuẩn cho giáo viên theo quy định hiện hành của pháp luật.

5. Chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ; Sở Tài chính; UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị liên quan rà soát, lập danh sách giáo viên phải thực hiện nâng trình độ chuẩn; xác định thời gian giáo viên tham gia đào tạo; bố trí, sắp xếp giáo viên giảng dạy và bố trí chương trình, thời khóa biểu phù hợp để giáo viên vừa làm vừa học; xây dựng kế hoạch hàng năm; bố trí kinh phí; tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện và rút kinh nghiệm về công tác này.

6. Chủ trì hướng dẫn tổ chức thực hiện các chế độ, chính sách đối với giáo

viên được cử đi học; thực hiện việc thu hồi tiền đền bù chi phí đào tạo.

Nhận được Công văn này, các đơn vị liên quan phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực HĐND tỉnh (báo cáo);
- CT, PCT UBND tỉnh;
- CVP, PCVP UBND tỉnh;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Trung tâm TTCB;
- Các phòng: TH, KT, HCTC (QC45a);
- Lưu: VT, KGVX (T- 5b_H)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

H'Yim Kđoh